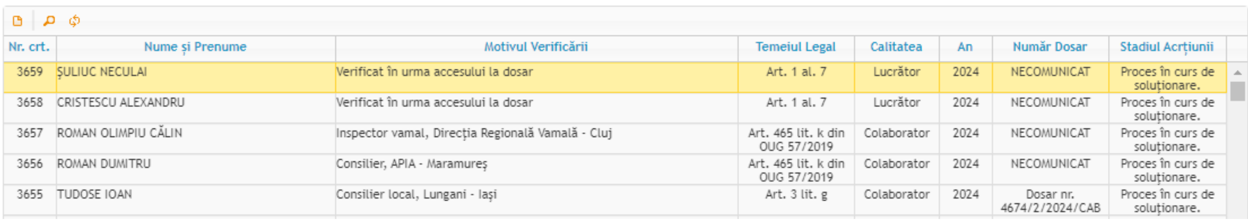
Ghidul de utilizare al acțiunilor C.N.S.A.S.
de pe pagina de internet acces
http://www.cnsas.ro/

Pagina de internet http://www.cnsas.ro/actiuni_CNSAS.html a fost creată pentru accesarea şi utilizarea facilă a acțiunilor prezente pe site-ul C.N.S.A.S.

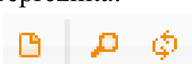
În acest mod, pagina are un acces rapid şi facil al datelor şi documentelor. În continuare aveţi o descriere mai exactă a modalităţilor de accesare şi vizualizare a acestora.



Nr. crt.	Nume şi Prenume	Motivul Verificării	Temeiul Legal	Calitatea	An	Număr Dosar	Stadiul Acrțiunii
3659	ŞULIUC NECULAI	Verificat în urma accesului la dosar	Art. 1 al. 7	Lucrător	2024	NECOMUNICAT	Proces în curs de soluționare.
3658	CRISTESCU ALEXANDRU	Verificat în urma accesului la dosar	Art. 1 al. 7	Lucrător	2024	NECOMUNICAT	Proces în curs de soluționare.
3657	ROMAN OLIMPIU CĂLIN	Inspector vamal, Direcția Regională Vamală - Cluj	Art. 465 lit. k din OUG 57/2019	Colaborator	2024	NECOMUNICAT	Proces în curs de soluționare.
3656	ROMAN DUMITRU	Consilier, APIA - Maramureş	Art. 465 lit. k din OUG 57/2019	Colaborator	2024	NECOMUNICAT	Proces în curs de soluționare.
3655	TUDOSE IOAN	Consilier local, Lungani - Iaşi	Art. 3 lit. g	Colaborator	2024	Dosar nr. 4674/2/2024/CAB	Proces în curs de soluționare.

1. Denumirea coloanelor, care stau la baza tabelului, sunt listate, de la stânga la dreapta, după cum urmează:
   - Nr. crt. (număr curent);
   - Nume şi Prenume;
   - Motivul Verificării;
   - Temeiul legal;
   - Calitatea;
   - An;
   - Număr Dosar;
   - Stadiul Acțiunii.

2. În partea stângă puteţi observa trei butoane, utilitatea acestora fiind enumerată în rândurile de mai jos (în imaginea următoare se pot observa icoanele aferente). De la stânga la dreapta acestea reprezintă:

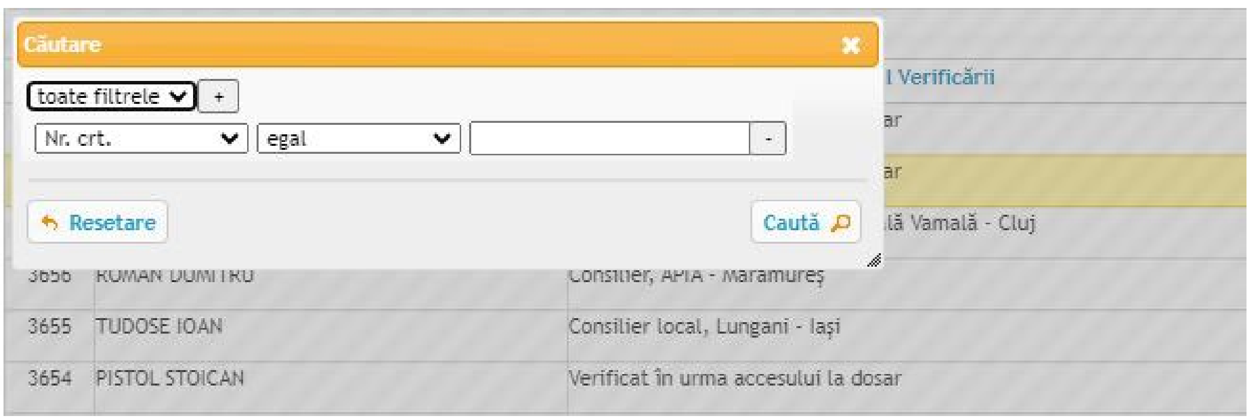
   

   - vizualizarea rândului selectat – trebuie selectată anterior o anumită înregistrare / linie din tabel – printr-o apăsare a acesteia veţi observa că îşi schimbă culoarea în galben (ceea ce înseamnă că a fost selectată – exemplul mai jos, rândul 2); iar apăsarea butonului deschide o fereastră precum cea de mai jos. Aceasta poate fi redimensionată şi mutată după preferinţe, apoi închisă prin apăsarea în exterior sau a icon-ului din dreapta sus.



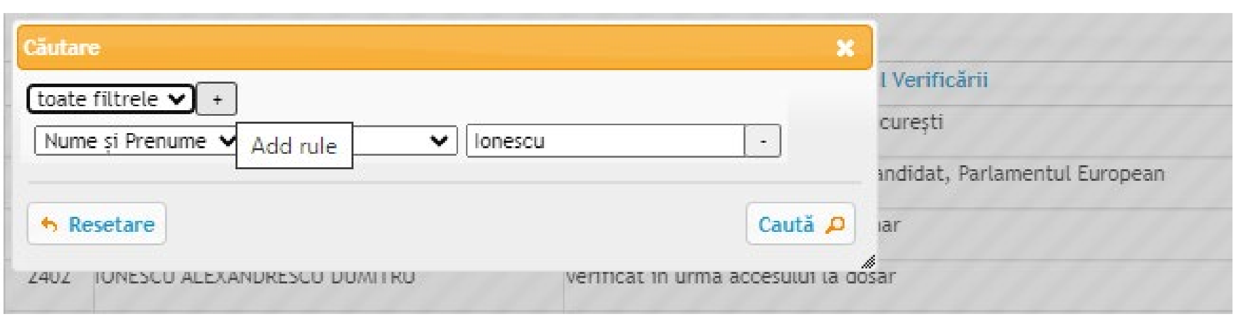
– căutare înregistrări – aici apare o fereastră cu structura detaliată mai jos, aceasta având aceleaşi proprietăţi cu cea de vizualizare prezentată anterior.

– reîncărcare grid – reprezintă un REFRESH al tabelului;



Căutarea se face în mai multe etape:

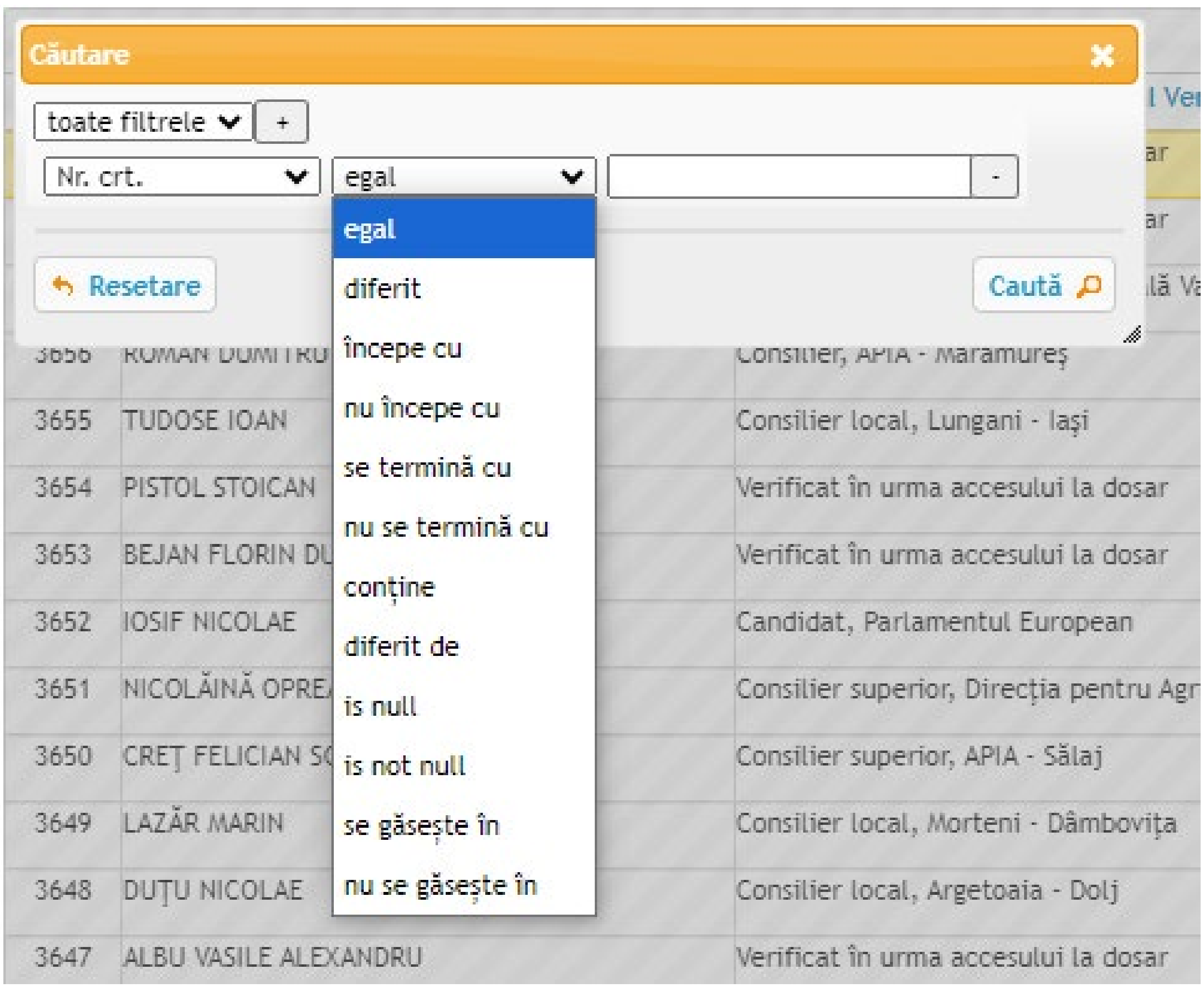
– adăugare filtru;
– alegerea filtrului;
– ştergerea selecţiei alese;
– resetarea tabelului;
– lansarea căutării.

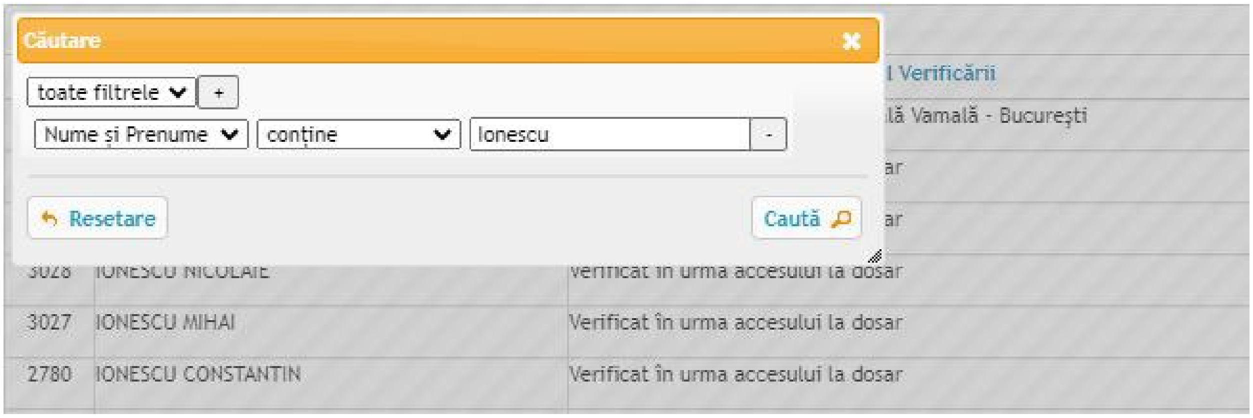


Adăugarea filtrului se obţine prin apăsând butonul 

Alegerea filtrului se face iniţial prin:

- selectarea câmpului (Nr. crt., Nume şi Prenume, Motivul Verificării, Temeiul legal, Calitatea, An, Număr Dosar, Stadiul Acțiunii) – implicit acesta fiind „Nr. Crt.”;
- apoi alegerea constrângerii / clauzei dorite:
    - egal;
    - diferit;
    - începe cu;
    - nu începe cu;
    - se termină cu;
    - nu se termină cu;
    - conţine;
    - diferit de;
    - is null – este câmp gol;
    - is not null – este definit / nu este gol;
    - se găseşte în;
    - nu se găseşte în.





- tastarea conţinutului dorit pe filtrul respectiv (ex: „Ionescu”);

Ştergerea selecţiei alese se face cu apăsare butonului 

Resetarea tabelului – respectiv butonul 

Lansarea căutării – 

Dacă doriți să ordonați tabelul crescător sau descrescător după oricare din coloane, dați click pe numele coloanei şi va apare semnul . La următoarea apăsare pe numele coloanei, se schimbă ordinea de sortare (crescător descrescător).

Dacă aveţi nelămuriri vă rugăm să ne contactaţi. Părerea dumneavoastră contează şi ne poate ajuta pe viitor.